



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

วิทยาเขตสุรินทร์

ที่ ๑๗ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเปิดช่องและพิจารณาผลการเสนอราคา ชี้สถานที่

การจัดหาผู้ให้บริการจำหน่ายดอกไม้ ของที่ระลึก และถ่ายภาพด่วน

พิธีซ้อมรับพระราชทานปริญญาบัตร ครั้งที่ ๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

.....

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตสุรินทร์ มีความประสงค์ที่จะจัดหาผู้ให้บริการจำหน่ายดอกไม้ ของที่ระลึก และถ่ายภาพด่วน พิธีซ้อมรับพระราชทานปริญญาบัตร ครั้งที่ ๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ระหว่างวันที่ ๔ - ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตสุรินทร์ จำนวน ๑ ราย เพื่อจำหน่ายดอกไม้ ของที่ระลึก และถ่ายภาพด่วน สำหรับให้บริการบัณฑิตจำนวน โดยประมาณ ๖๘๔ คนและญาติบัณฑิต เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ส่วนราชการนั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับคำสั่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสานที่ ๐๑๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งรองอธิการบดี และรองอธิการบดีประจำวิทยาเขต มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน และคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสานที่ ๐๔๗๙/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี จึงแต่งตั้งคณะกรรมการเปิดช่องและพิจารณาผลการเสนอราคา ชี้สถานที่ การจัดหาผู้ให้บริการจำหน่ายดอกไม้ ของที่ระลึก และถ่ายภาพด่วน พิธีซ้อมรับพระราชทานปริญญาบัตร ครั้งที่ ๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ดังต่อไปนี้

๑.คณะกรรมการเปิดช่องและพิจารณาผลการเสนอราคา ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------|
| ๑.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิรัช อนุชานุรักษ์
(ผู้ช่วยอธิการบดีประจำวิทยาเขตสุรินทร์) | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์ | กรรมการ |
| ๑.๓ รองคณบดีฝ่ายบริหารคณะเกษตรศาสตร์และเทคโนโลยี | กรรมการ |
| ๑.๔ รองคณบดีฝ่ายบริหารคณะเทคโนโลยีการจัดการ | กรรมการ |
| ๑.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์เฉลิมเจษฎ์ สมานุหัตถ์ | กรรมการ |
| ๑.๖ หัวหน้าแผนกพัสดุและออกแบบสิ่งก่อสร้าง | กรรมการ |

/๑.๗ หัวหน้า...

๑.๗ หัวหน้างานอำนวยการ

กรรมการและเลขานุการ

๑.๘ หัวหน้าแผนกบริหารสินทรัพย์และจัดหารายได้

ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. พิจารณาผลการเสนอราคา ณ ห้องประชุมโกดก ๒ ชั้น ๒ อาคารอำนวยการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี วิทยาเขตสุรินทร์

๒. รายงานผลการพิจารณาเสนอรองอธิการบดีประจำวิทยาเขตสุรินทร์

๓. จัดทำประกาศผลผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้จัดให้บริการฯ

๒. คณะกรรมการซื้อสถานที่ ประกอบด้วย

๒.๑ หัวหน้างานอำนวยการ

ประธานกรรมการ

๒.๒ หัวหน้าแผนกอาคารสถานที่

กรรมการ

๒.๓ นายณัฐพงษ์ สุขพราว

กรรมการ

๒.๔ หัวหน้าแผนกบริหารสินทรัพย์และจัดหารายได้

กรรมการและเลขานุการ

๒.๕ นางสาวละอองดาว แสงงาม

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ กำหนดพื้นที่และลงพื้นที่ชี้แจงจุดที่กำหนดต่อผู้ยื่นขอเสนอราคาลงดูพื้นที่สำหรับจำหน่ายดอกไม้ ของที่ระลึก และถ่ายภาพด่วน

ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง ภาระงานบุคลากรสายวิชาการ ลงวันที่ ๑ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๒ ส่วนที่ ๔ ข้อ ๓๙ งานคณะกรรมการตามคำสั่งมหาวิทยาลัยหรือวิทยาเขตหรือคณะที่สอดคล้องกับพันธกิจและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ให้คิดภาระงานเท่ากับ ๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อภาคการศึกษาต่อคำสั่ง และประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง ภาระงานบุคลากรสายสนับสนุน ลงวันที่ ๖ มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๗ หมวดที่ ๒ ข้อ ๑๓ จึงกำหนดให้คณะกรรมการตามคำสั่งมีภาระงานเท่ากับ ๓ ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/รอบการประเมิน/คำสั่ง

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยหลักนิติธรรม คุณธรรม ความโปร่งใส มีส่วนร่วม รับผิดชอบ บริสุทธิ์ ยุติธรรม คำนึงและเกิดผลดีต่อมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี วิทยาเขตสุรินทร์ ทุกประการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(อาจารย์สรชัย สุขพันธ์)

ผู้ช่วยอธิการบดีประจำวิทยาเขตสุรินทร์

ปฏิบัติราชการแทนรองอธิการบดีประจำวิทยาเขตสุรินทร์

จ.รัง...
ผู้พิมพ์...
ผู้ตรวจทาน